Cseszneki Közösségi Színtér

8419, Csesznek, Vár utca 42.

csesznekonkormanyzat@gmail.com

titkarsag@bakonyszentkiraly.hu

Cseszneki Közösségi Színtér

2021.évi közművelődési munkaterve

Csesznek, 2021. március 31.

2021. évi közművelődési munkaterv

Tartalom

I. Bevezető ..... 3.
II. Feladat meghatározás ..... 3.
III. Hosszútávú célok ..... 3.
IV. Rövidtávú célok ..... 4.
V. Aktuális feladatok ..... 4.
VI. Összegzés ..... 4.
VII. Szolgáltatási terv a 2021. évre ..... 5.

I. Bevezető

A települési közművelődési feladatellátás célja a helyi adottságok, érdekek, értékek és szükségletek figyelembevételével a közművelődés, a közösségi művelődés lehetőségeinek biztosítása.

Azonban nemcsak a közösségi tevékenységek megtervezését, szervezését, lebonyolítását tartjuk feladatunknak.

Szeretnénk találkozási pont lenni, szeretnénk élményt adni, és szeretnénk minél több embert elérni, hogy a minőségi kultúra ne legyen elérhetetlen.

II. Feladat meghatározás

Az 1997. évi LXC. törvény értelmében a települési önkormányzat számára kötelező feladat a helyi közművelődési tevékenység támogatása, az alapszolgáltatások biztosítása.

Ezen alapszolgáltatások a következők:

a) Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
b) A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

III. Hosszú távú célok

1. Településünk közösségi életének felpezsdítése és a folyamatos aktív közösségi élet elősegítése
2. A településen már korábban megalakult egyesületek aktív működésének ösztönzése, segítése
3. Az esetlegesen új, szerveződő közösségek segítése.
4. Gyengülő közösségi összetartás megerősítése

IV. Rövid távú célok:

1. A helyi intézményekkel (óvoda, iskola) való együttműködés
2. A lakossággal folyamatos kapcsolattartás, igények felmérése, azok lehetőség szerinti megvalósítása
3. Pályázatok figyelése, megfelelő pályázatok esetén a pályázati folyamat lebonyolítása, ezáltal új lehetőségek megnyitása a programok finanszírozására
4. Az Iskolai Közösségi Szolgálat 50 óráját teljesítő középiskolás diákok bevonása a Közösségi Színtérben zajló munkálatokba.
5. Nyári napközis tábor szervezése

V. Aktuális feladatok

1. A Covid-19 vírus miatti korlátozások feloldása után a kulturális élet újraindítása
2. A 2021.évi Szolgáltatási tervben szereplő rendezvények, programok megszervezése, lebonyolítása
3. A lakosság folyamatos tájékoztatása hírlevelek, szórólapok, plakátok útján
4. A feladatok megvalósításának folyamatos dokumentálása, mely a 2021. évi Kulturális statisztika kitöltését teszi lehetővé
5. Az előző pontban említett statisztika kitöltése tárgyévet követő év március 1.-ig

Összegzés

Megállapíthatjuk, hogy a legjobban kidolgozott terv sem ér semmit önmagában. A kulcs a tevékenységekben érintett szervezetek, közösségek, magánszemélyek együttműködése, összefogása.

Feladatunknak tekintjük, hogy – a közösségi színtér erőforrásain túl – informáló, kapcsolatszervező tevékenységgel támogassuk a helyi közösségeket és felismertessük az együttműködésben rejlő többlet forrásokat.

Ezeket a szempontokat figyelembe véve, szem előtt tartva azért munkálkodunk, hogy a Cseszneki Közösségi Színtér a kulturális élet központi színterévé váljon.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2021.
Település neve	Csesznek
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Cseszneki Közösségi Színtér
Közművelődési intézmény székhely címe	8419, Csesznek, Vár utca 42.
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
Felelős vezető neve	Trieblné Stanka Éva Renáta
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Adamik Anna (közművelődési munkatárs)
Kitöltő telefonszáma	06-30/5284218
Kitöltő e-mail címe	adamikanna8@gmail.com

SZOLGÁLTATÁSI TERV					
A közösségi tevékenység megnevezése	**A közösségi tevékenység célja, a program leírása**	**A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama**	**A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)**	**A közösségi tevékenység helyszíne**	**A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja**
Dalolda	Különböző korosztályú, de azonos érdeklődésű személyek csoportos zenei foglalkozása	heti egy alkalom	20 fő/alkalom	Cseszneki Kultúrház	tagként
Baba-mama klub	Kisgyermekes családok segítése, információ átadás, családi összetartás erősítése	kéthetente egy alkalom	változó	Cseszneki Kultúrház	tagként
Családi klub	Szabadidő hasznos eltöltésének segítése, családi összetartás erősítése	havonta egy alkalom	20 fő	Cseszneki Kultúrház	tagként
Hittanos farsang	Gyermekközösség összekovácsolása	február valamely szombatja	50 fő	Cseszneki Kultúrház	részvevőként, látogatóként

Ökomenikus teaest	Hitélet gyakorlása, ismeretterjesztés, közösség összekovácsolása	március valamely délutánja	80 fő	Cseszneki Kultúrház	résztvevőként, látogatóként
Húsvéti játszóház	Gyermekközösség összekovácsolása, hagyományápolás	Húsvét előtti péntek	30 fő	Cseszneki Kultúrház	segítők, résztvevők
Locsolóbál	közösségépítés, összefogás javítása	Húsvét vasárnap	80 fő	Cseszneki Kultúrház	résztvevőként, látogatóként
No motor	közösség építés, szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése, családi összetartás erősítése, hagyományápolás	május valamely hétvégéje	1000 fő	Rendezvénytér, falumúzeum	résztvevőként, látogatóként
Falunap	közösség építés családi összetartás erősítése, hagyományápolás	június valamely szombatja	500 fő	Sportpálya	résztvevők, látogatók
Zörög Nyári Gyermektábor	Hagyományápolás, szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése	augusztus valamely egy hete	40 fő	Cseszneki Kultúrház	résztvevőként, segítőként
Iskolakezdő játszóház	Gyermekközösség összekovácsolása, hagyományápolás	szeptember	40 fő	Cseszneki Kultúrház	résztvevőként, látogatóként

Ökomenikus teaest	Hitélet gyakorlása, ismeretterjesztés, közösség összekovácsolása	október	80 fő	Cseszneki Kultúrház	részvevők, vendéglátók
Szüreti felvonulás	Hagyományápolás, Közösség összekovácsolása	október	300 fő	Cseszneki főtér	látogatók, szervezők
Szüreti bál	Hagyományápolás, Közösség összekovácsolása	október	80 fő	Cseszneki Kultúrház	résztvevőként, látogatóként
1956. évi forradalom ünnepe	Ünnepi megemlékezés	október 23.	50 fő	Cseszneki Kultúrház	résztvevőként, látogatóként
Mikulás ünnepség	Hagyományápolás, gyermekközösség összekovácsolása	december 5.	50 fő	Cseszneki Kultúrház	résztvevőként, látogatóként
Karácsonyi gála	Közösség összekovácsolása	december közepe	100 fő	Cseszneki Kultúrház	résztvevőként, látogatóként
Karácsonyi játszóház	Hagyományápolás	december	40 fő	Cseszneki Kultúrház	résztvevőként, látogatóként

Jóváhagyási záradék
Csesznek település önkormányzata a közművelődési közösségi színtér 2021. évi szolgáltatási tervét a ../2021.(04….) számú határozatával jóváhagyta.
Kihirdetési záradék
A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődési intézmény székhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Trieblné Stanka Éva Renáta
polgármester

KÉPZÉSI TERV

a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján

I. Érintett időszak: 2021–2025

II. Érintettek köre:

A kulturális intézmény közalkalmazotti vagy munkaviszony alapján, szakmai munkakörben, legalább 6 órában foglalkoztatott közép- és felsőfokú végzettségű szakemberei (kulturális szakemberek)

III. Az intézmény alapadatai

Intézmény megnevezése:	Cseszneki Közösségi Színtér
Intézmény székhelye:	8419 Csesznek, Vár u. 42.
Intézmény vezetőjének neve:	Trieblné Stanka Éva Renáta
Telefonszám:	+36-30/5719295
E-mail cím:	csesznekonkormanyzat@gmail.com
Képzési terv összeállítójának neve:	Gyimesiné Bognár Enikő
Képzési terv összeállítójának beosztása:	aljegyző
Telefonszám:	+36/88/587-320
E-mail cím:	titkarsag@bakonyszentkiraly.hu

IV. Az intézmény alaptevékenységeinek bemutatása

A Cseszneki Közösségi Színtér az 1997.évi CXL törvény szerinti 7 alapszolgáltatás közül kettőt biztosít: melyek a következők:

A) Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja, a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

B) A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
Helyi társadalom kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programok, tevékenységek végzése.

*Intézményvezető hiányában a polgármester/jegyző feladata a Képzési terv elkészítése.

V. Részletes képzési terv

Továbbképzésben résztvevő neve	Továbbképzésben résztvevő munkaköre	Továbbképzésben résztvevő legmagasabb iskolai végzettsége	Továbbképzésben résztvevő szakképzettsége	Továbbképzés típusa [1]	Továbbképzés tervezett ütemezése (év/ negyedévben meghatározva)	Az intézmény alaptevékenységéhez való kapcsolódás indoklása
Adamik Anna	közművelődési munkatárs	érettségi	gimnáziumi érettségi	OKJ középfok	2021	A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő dolgozó közösségfejlesztéssel és közösségszervezéssel kapcsolatos ismeretei bővüljenek, képes legyen a közösségi beavatkozások modelljeinek helyes használatára.
			Közművelődési és közönségkapcsolati szakember	tanfolyam jellegű (KAB) szakmai továbbképzések	2022-2025	A képzés célja, hogy a közművelődési területen dolgozó munkatársunk képes legyen a településünk erőforrásainak feltérképezésére, valamint sajátítsa el a településen élők valós szükségleteire épülő reális és megvalósítható projektek megtervezésének, megszervezésének és lebonyolításának tudásanyagát.

[1] tanfolyam jellegű (KAB) szakmai továbbképzés / nyelvvizsgával végződő nyelvi képzés / OKJ / felsőoktatási alapképzés (BA) /felsőoktatási mesterképzés (MA) / felsőoktatási osztatlan mesterképzés (OMA) / felsőfokú szakirányú továbbképzés / nemzetközi program alapján szervezett szakirányú továbbképzés / doktori képzés

*Intézményvezető hiányában a polgármester/jegyző feladata a Képzési terv elkészítése.

VI. Képzési terv felülvizsgálatára vonatkozó szabályok

A képzési tervet szükség esetén a kulturális szakemberek továbbképzéséről 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet 3§ (1) bekezdése alapján évente március 31-ig szükséges felülvizsgálni.
A felülvizsgálatról jegyzőkönyv (1. számú melléklet) készül, amelyet a felülvizsgáló személy, valamint az intézmény vezetőjének aláírása hitelesít.

Az elkészített jegyzőkönyv a képzési tervvel együtt érvényes.

Dátum:
Készült: 2021. március 31.

_____
Képzési terv készítőjének aláírása

Dátum:

Jóváhagyva:

_____
Intézmény vezetője

P.H.

*Intézményvezető hiányában a polgármester/jegyző feladata a Képzési terv elkészítése.

1. számú melléklet

JEGYZŐKÖNYV

a .....*év.* .....*hónap.* .....*nap* –án/én jóváhagyott képzési terv felülvizsgálatáról

Felülvizsgáló személy neve:
Felülvizsgáló személy beosztása:
Telefonszám:
E-mail cím:
Felülvizsgálat időpontja:
Felülvizsgálat indokoltsága:

Változásjegyzék

Ssz.	**Változással érintett rész**	**Változás**	**Változás indoklása**

Dátum:
Készült:

_____
Felülvizsgáló személy aláírása

Dátum:
Jóváhagyva:

_____
Intézmény vezetője

P.H.

*Intézményvezető hiányában a polgármester/jegyző feladata a Képzési terv elkészítése.

BEISKOLÁZÁSI TERV

a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján

Érintett időszak: 2021. év

I. Az intézmény alapadatai

Intézmény megnevezése:	Cseszneki Közösségi Színtér
Intézmény székhelye:	8419 Csesznek Vár u. 42.
Intézmény vezetőjének neve:	Trieblné Stanka Éva Renáta
Telefonszám:	+36-30/5719295
E-mail cím:	csesznekonkormanyzat@gmai.com
Beiskolázási terv összeállítójának neve:	Gyimesiné Bognár Enikő
Beiskolázási terv összeállítójának beosztása:	aljegyző
Telefonszám:	+36/88/587-320
E-mail cím:	titkarsag@bakonyszentkiraly.hu

*Intézményvezető hiányában a polgármester/jegyző feladata a Beiskolázási terv elkészítése.

II. Részletes beiskolázási terv

A 2021. évben beiskolázásra kerülő alkalmazottakra/munkavállalókra, valamint az egyes képzésekre vonatkozó adatok részletezése

Továbbképzésben résztvevő neve	Továbbképzésben résztvevő szakmai munkaköre	Továbbképzésben résztvevő legmagasabb iskolai végzettsége	Továbbképzésben résztvevő szakképzettsége	Továbbképzés típusa [1]	Továbbképzés neve/témája	Továbbképzés óraszáma	Továbbképzés kezdésének tervezett időpontja (év, hó)	Továbbképzés befejezésének tervezett időpontja (év, hó)	Képzés tandíja[2]	Vizsgadíj [2]	Képzés egyéb költségei[2]	Képzés fedezete[3]	A képzéssel összefüggésben biztosított munkaidő-kedvezmény időtartama[2]
Adamik Anna	Közművelődési munkatárs	érettségi	gimnáziumi érettségi	OKJ	Közművelődési és közönségkapcsolati szakember	900	(már folyamatban) 2020. december	2021. október	Központi költségvetési támogatás	Központi költségvetési támogatás	---	Központi költségvetési támogatás	heti 2 nap (szerda, csütörtök)

[1] tanfolyam jellegű (KAB) szakmai továbbképzés/ nyelvvizsgával záruló nyelvi képzés/OKJ/felsőoktatási alapképzés (BA)/felsőoktatási mesterképzés (MA)/felsőoktatási osztatlan mestertanári képzés (OMA)/ felsőfokú szakirányú továbbképzés/nemzetközi program alapján szervezett szakirányú továbbképzés/doktori képzés

[2] Amennyiben releváns

[3] Központi költségvetési támogatás, intézményi támogatás, EU-s pályázati támogatás, kombinált, dolgozói költségviselés részbe vagy egészben

*Intézményvezető hiányában a polgármester/jegyző feladata a Beiskolázási terv elkészítése.

III. Képzési költségek elszámolásának módja és határideje

III./1. A képzéshez kapcsolódó költségek elszámolásának módja:

III./2. A képzéshez kapcsolódó költségek elszámolásának ideje:

III./3. A képzés elvégzésének igazolására benyújtandó dokumentumok:
- a képzést folytató szervezet és a képzésben részt vevő munkavállaló között létrejött felnőttképzési szerződés
- a képzés elvégzését igazoló dokumentum

III./4. A költségvállalásról vagy költségmegosztásról szóló megállapodás másolata (amennyiben releváns) a Beiskolázási terv elválaszthatatlan melléklete.

Készült: 2021. március 31.

_____

Beiskolázási terv készítőjének aláírása

Jóváhagyva:

_____

Intézmény vezetője

P.H.

*Intézményvezető hiányában a polgármester/jegyző feladata a Beiskolázási terv elkészítése.

Határozati javaslat

Csesznek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nevében a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva meghozott polgármesteri döntés

a 2021. évi Közművelődési Szolgáltatási Tervről és kulturális szakember képzési és beiskolázási tervéről

Csesznek Községi Önkormányzat képviselő-testületének ../2021.(04....) önkormányzati határozata

Csesznek Községi Önkormányzat képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerint – hatáskörében eljáró Csesznek Községi Önkormányzat Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a következő döntést hozom:

Cseszneki Közösségi Színtér 2021. évi Közművelődési Szolgáltatási Tervét és a kulturális szakember képzési és beiskolázási tervét az előterjesztések tartalma szerint elfogadom.
A helyi közművelődési programokat a terv szerint kell megvalósítani.

Felelős: polgármester
Határidő: 2021.december 31.

Trieblné Stanka Éva Renáta
polgármester

Beszámoló

Tárgy: Csesznek Községi Önkormányzat gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatainak 2020. évi ellátásáról

Készítette: Szenft Szabina igazgatási előadó
Előadó. Gyimesiné Bognár Enikő aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzat az 1997. évi XXXI. Törvényben (továbbiakban: Gyvt.) foglaltak szerint biztosítja a rendszeres és rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményeket, a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást. E törvény 96.§. (6) bekezdése alapján a helyi önkormányzatnak gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról évente átfogó értékelést kell készíteni, melyet az alábbiak szerint terjesztek elő.

- **A település demográfiai mutatói:**

A statisztikai adatok alapján, Csesznek 2020. évben 519 fő volt az állandó lakosok száma, ebből 81 fő a 0-18 éves korú, melyből 52 fő a 14 év alatti.

a.) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre szóló jogosultság jegyzői hatáskörben történő megállapításának feltételeiben 2020. évben az 1 főre jutó havi jövedelem %-os mértéke tavaly óta nem változott, a megállapítás alapját képező jövedelmet pedig a kérelem benyújtását megelőző hónap adataiból kell számítani. A kedvezményt továbbra is egy évre lehet megállapítani. A jogosultat különféle kedvezmények illetik meg, pl.: térítési díjkedvezmény, tankönyvtámogatás, valamint ingyenes étkezés, stb. 2020. évben augusztus és november hónapban pénzbeli támogatásban részesültek a jogosultak. A támogatást 6.000,- Ft alapösszegű, 6.500 Ft emelt összegű értékben kapták gyermekenként. Emelt összegű utalványt az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő kaphatott, akinek a hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzet is megállapításra került. Cseszneken nem volt ilyen gyermek.
Ha a gyermeket egyedülálló szülő neveli, vagy a gyermek tartósan beteg, vagy fogyatékos, illetve a gyermek nagykorú, akkor az egy főre jutó jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének (2020. január 1-jén: 28.500.-Ft) 145 %-át, azaz 41.325,.-Ft-ot, egyéb esetben 135 %-át, 38.475,-Ft-ot.
A kedvezményre való jogosultság nagykorú gyermek esetén is megállapítható, ha a jogosult nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat, de legfeljebb 23. életévének betöltéséig, továbbá, ha a jogosult felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul, legfeljebb 25. életévének betöltéséig és fiatalkorú gyermekként legalább 1 napot részesült gyermekvédelmi kedvezményben.

A kedvezmény részletesebb ismérveit a Gyvt. 18-20.§-ai és a 149/1997. (IX.10.) Korm. számú rendelet (továbbiakban: Gyer) 65-67.§-ai tartalmazzák.

Nyilvántartásunk alapján 2020. december 31-én egy gyermek sem részesült rendszeres kedvezményben. A kedvezményezett gyermekek száma az előző évekhez képest jelentősen csökkent.

Települési támogatási kérelem 2020. évben gyermek neveléséhez kapcsolódóan nem érkezett.

Az iskola és óvodakezdési támogatást (helyi rendelet alapján) 2020. évben 15 fő óvodáskorú, 3 fő első -második osztályos gyermeknek folyósítottunk ez összesen 360 ezer forintot jelentett, kérelemre pedig 30 tanulónak segítettük az iskolakezdést, mely 600 ezer forint volt. Összesen 26 családot támogattunk így.

A gyermekétkeztetés a Kerekerdő Óvoda konyha-étkezőjében történik,

Az 1997. évi XXXI. tv. - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról- alábbi szabályai szerint:

21/B. § (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

*c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az **Szt.** hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;*

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

(3) Az (1) bekezdés a) pont ac) alpontja és (2) bekezdés b) pontja szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés biztosításához közös háztartásban élőként kell figyelembe venni

a) a tizennyolc éven aluli,

b) a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló, és

c) életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos

gyermeket, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet.

Az óvodai térítési díj teljes összege 381,-Ft volt.
Menzát 2 diák igényelte, 50 % térítési díjat fizetett. A menza kedvezmény nélküli teljes ára 295,-Ft. A napközit 2 fő cseszneki gyermek veszi igénybe, ebből 1 gyermek 50 %-os, másik gyermek pedig teljes áron kapta a szolgáltatást. Teljes térítési díja: 427,- Ft.
A Bakonyoszlopi Eszterházy György Általános Iskola és Gyermekotthon Bakonyszentkirályi Általános Iskolába járó nevelésbe vett diákjai is ingyenesen veszik igénybe a napközit, jelentős létszámmal, átlag 16 fő.

2016. január 1-től a települési önkormányzatoknak kötelezően ellátandó feladatként ingyenesen kell biztosítani, , a szülő kérelmére a napi egyszer – elsősorban helyben elfogyasztott – meleg ételt, valamennyi, a tanév rendjéről szóló EMMI rendeletben meghatározott **iskolai szünidő**, valamint az óvoda és bölcsőde ezen időszakoknak megfelelő zárva tartása időtartamára eső munkanapokon a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek számára 5 hónapos kortól 18 éves korig.
A településen 2020. évben sem igényelte senki a szünidei gyermekétkeztetést.

Gyermek születéssel kapcsolatos támogatást a településen 6 szülő kapott összesen 300 ezer Ft-t.

- **<u>A személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:</u>**

1./ Gyermekjóléti szolgáltatás:

Csesznek településen a gyermekjóléti szolgálat feladatait a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Család- és Gyermekjóléti Szolgálat látja el.
A szolgáltató központban jól képzett szakemberek dolgoznak, munkájukat a jelzőrendszer tagjaival összehangoltan látják el. Területünkön Fenyővári Csilla a családgondozó, aki rendszeresen tájékoztatja a polgármestereket, jegyzőt a településen végzett munkájáról. Egy esetjelzés történt a jelzőrendszer tagjai részéről a községben. Esetkonferenciára 1 esetben kerül sor. Hatósági intézkedést (védelembe vételt) 1 esetben kezdeményezett a Szolgálat, melyet a Zirci Járási Gyámhivatal 1 esetben rendelt el. A gyermekjóléti szolgálat jelzőrendszerének tagjai a településen: polgármester, jegyző, pedagógusok, óvónők, egészségügyben dolgozók (háziorvos, védőnő), szociális ügyintéző.

2./ Gyermekek napközbeni ellátása:
A cseszneki diákok a Bakonyszentkirályi Általános Iskolába járnak, távolsági busszal ez az intézmény Bakonyszentkirály, Bakonyoszlop, Csesznek községek gyermekeit ellátó általános iskola, amely 2013. január 1-jétől a Klebelsberg Intézményfenntartó Központhoz került át.
Az óvodai nevelés feladatot a három önkormányzat a Bakonyszentkirályi Köznevelési és Egészségügyi Társulás a Bakonyszentkirályi Kerekerdő Óvodában látja el. A cseszneki óvodásoknak lehetőségük van távolsági busszal járni az intézménybe, az óvodás kísérő biztosítva van.
Egyéb napközbeni ellátást biztosító intézményt (bölcsőde, családi napközi, házi gyermekfelügyelet) önkormányzatunk nem működtet és rendeletben sem szabályoz. A mai napig ezekre igény nem mutatkozott, családon belül keresnek a szülők szükség esetén megoldást.

3./ Gyermekek átmeneti gondozása:
Önkormányzatunk az átmeneti gondozás lehetőségét nem biztosítja. Községeinkben a gyermekek átmeneti otthonával, a családok átmeneti otthonával kapcsolatosan, valamint a helyettes szülői ellátás tekintetében kérés, megkeresés nem merült fel.

A védelembe vételi ügyek a Járási Kormányhivatal hatáskörébe tartoznak.

A jegyző gyámhatósági tevékenysége

A Gyvt. 138. §-a szerinti nyilvántartásokat a jegyző vezeti. Nyilvántartást vezet a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításáról.
A Gyámhivatal, vagy más hatóság megkeresésére ügyeikben közreműködünk, környezettanulmányt, vagyonleltárt készítünk, gondozási díjjal kapcsolatban behajtást végzünk, jelentési kötelezettséget teljesítünk.
A tavalyi évben a Covid 19 vírus miatt a Rendőrségi megelőző felkészítők, tájékoztatók elmaradtak az intézményekben, de a körzeti megbízottal a kapcsolat folyamatos.
Makay Katalin védőnő is rendszeres tájékoztatót tart a korcsoportoknak megfelelő témakörökben. Elsősegély nyújtó tanfolyam is indult az ő vezetésével, de a COVID19 miatt 1 alkalommal sikerült csak megtartani.

Az alapellátással, szakellátással, szabadidős programokkal és drogprevencióval kapcsolatos szolgáltatások és feladatok ellátásában részt vevő civil szervezet nincs a településünkön.
A későbbiekben is a jó együttműködésre, a jelzőrendszer összehangolt munkájára számítva végezzük feladatainkat. Anyagi lehetőségeinkhez mérten biztosítjuk a kért támogatást az arra rászoruló családoknak, kiskorúaknak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót fogadja el.

Bakonyszentkirály, 2021. május

Gyimesiné Bognár Enikő
aljegyző

KAVICS
ALAPÍTVÁNY

KÖZJÓLÉTI ALAPÍTVÁNY A VIDÉKI CSALÁDOKÉRT CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT 2020. ÉVI BESZÁMOLÓ

CSESZNEK ELLÁTÁSI TERÜLETÉN

Készítette:
Győrfy Viktória intézményvezető
Fenyővári Csilla
családsegítő
2021.

KAVICS
ALAPÍTVÁNY

Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjóléti Szolgálat
8513 Mihályháza, Jókai u. 2. • Tel: 89/348-586 • E-mail: csaladsegitomihalyhaza@gmail.com

Iktatószám:

Tárgy: Beszámoló a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi munkájáról

Ügyintéző: Fenyővári Csilla

Csesznek
Község Képviselő Testületének

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bekezdése** értelmében a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig – külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Veszprém Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló **149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10.** számú melléklete határozza meg.

Hivatkozva a fenti jogszabályban foglaltakra mellékelten megküldöm a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. éves tevékenységéről szóló beszámolót.

Az érintett év folyamán a település vonatkozásában a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjóléti Szolgálata látta el a családsegítés feladatait.

Szeretném megköszönni az önkormányzat és a képviselőtestület elmúlt évben tanúsított segítségét és bízom benne, hogy a jövőben is hatékonyan és eredményesen tudunk együttműködni a családok érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi beszámolóját elfogadni szíveskedjenek.

Mihályháza, 2021. 02. 10.

Tisztelettel:

Győrfy Viktória
intézményvezető

Fenntartó adatai

Fenntartó neve: Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért
2018.01.01-től kezdődően

A család-és gyermekjóléti szolgálat telephelye:
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Zirc Járás területén szolgálatunk 10 település közigazgatási területén végez család és gyerekjóléti feladatokat: **Dudar, Nagyesztergár, Bakonynána, Bakonyszentkirály, Bakonyoszlop, Csesznek, Porva, Bakonybél, Pénzesgyőr, Olaszfalu településeken. A család és gyermekjóléti feladatokat Fenyővári Csilla és Nagy- Holczer Kinga családsegítő munkatárs látja el. Szakmai vezető: Győrfy Viktória.**

A szolgálat munkájával kapcsolatos információk – ügyfélfogadási rend, családsegítő személye, elérhetőségeink –az 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ alapján a hivatalok hirdetőtábláin megtalálhatóak.
A családsegítő a hét öt napján munkaidőben telefonon elérhető, így ügyfélfogadási időn túl is rendelkezésére áll a rászorulóknak.
Munkaidőn túl a krízishelyzetbe került családok részére telefonos tanácsadással készenléti szolgálatot működtet a Család-és Gyermekjóléti Központ Zirc, melynek elérhetőségét minden hivatalba eljuttattuk, melyet jól látható helyen, a bejárati ajtón kell kifüggeszteni.

Szolgálatunk a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. tv előírásának és ellátási területünknek megfelelően Zirc Járás területén 10 településen működtet jelző és észlelőrendszert. A jelzőrendszer tagjai több településen látnak el feladatokat. Különösen igaz ez a védőnő, orvos, és a körzeti megbízott tekintetében. Az oktatási intézmények tekintetében is átfedés van az egyes települések között.

A település demográfiai mutatói

Lakosságszám összesen: 519 fő
Ebből a 0-18 éves korosztály száma: 81 fő

Település	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18-24 év	25-34 év	35-49 év	50-61 év	62=<	Összesen:
Csesznek	13	15	24	24	48	75	111	91	118	**519**

A gyermekjóléti szolgálat munkáját bemutató adatok 2020-ban

gondozott családok száma **összesen**	**1 család**

A településen a jelzőrendszer tagjai az általuk nyújtott információkkal nagyban segítették munkánkat.

Jelzőrendszer által küldött írásos jelzések száma 2020-ban

Jelzőrendszer tagjai	Zirci Járás
Köznevelési intézmény iskola óvoda	 11 esetben 1 esetben
Családsegítő Központ, Szolgálat	6 esetben
Önkormányzat, polgármester	1 esetben
Védőnő	1 esetben
Kormányhivatal	0 esetben
Kórház	0 esetben
Rendőrség	3 esetben
Pártfogó felügyelő	0 esetben
Magánszemély	1 esetben
Pedagógiai Szakszolgálat	1 esetben
Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltató	2 esetben
Összesen:	**29 esetben**
Zárt adatkezelés	**0 esetben**

1 esetben történt esetjelzés Csesznek a jelzőrendszer tagjai részéről.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ kimondja, hogy a Gyvt. 17.§ (5) bekezdése alapján a gyerekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjaival **esetmegbeszélést** tart tevékenységük összehangolása érdekében. Az esetmegbeszélés történhet **esetkonferencia, illetve szakmaközi megbeszélés** keretében.
Az esetkonferencia egy adott család ügyében tartott megbeszélés, a család és a családdal foglalkozó szakemberek bevonásával történik.
Esetkonferenciára
- **Cseszneken: 1 esetben** került sor.

Hatósági intézkedést (védelembe vételt) szolgálatunk
- Zirci Járás területén: 2 esetben kezdeményezett, ebből 2 esetben védelembe vételre került sor.
  Cseszneken 1 esetben kezdeményeztünk védelembe vételt, melyet a Zirci Járási Gyámhivatal 1 esetben rendelt el.

Jelzőrendszeri megbeszélésekre a jelzőrendszeri tagokkal az éppen aktuális témának megfelelően került sor. Havi rendszerességgel beszéltünk az orvossal, védőnővel és az oktatási-nevelési intézményekben dolgozó pedagógusokkal. Figyelemmel kísértük a lakosság felől érkező jelzéseket is. A személyes jelenlétet a COVID-19 okozta járvány felülírta, a jelzőrendszeri tagokkal gyakrabban került sor telefonos megbeszélésre.

A családsegítők minden hónapban, illetve szükség szerint folyamatosan szakmai megbeszélést tartanak a szakmai vezetővel. Az esetmegbeszélések 12 alkalommal esetfeldolgozások voltak.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladata a településeken a veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer működtetése. Ennek egyik pillére a jogszabályban előírt **évente 6 alkalommal szervezett szakmaközi megbeszélés.**
A járásterületén ezek a megbeszélések az év során folyamatosan zajlottak, egy-egy szakmacsoport részvételével. A COVID-19 járvány miatt a tavasz során a megbeszélések szüneteltek, a személyes jelenlét nélküli online konferenciamegbeszélésre nem volt mód.

Zirci Járás területén 5 alkalommal:

- Zircen A Magyar Vöröskereszt Veszprém Megyei Szervezete által Devecserben létrehozott Krízisambulancia működtetése, tapasztalatai
- Nagyesztergáron a Polgármesteri Hivatalban a Járványügyi intézkedésekről, ezzel kapcsolatos nehézségekről.
- Bakonynánán a Polgármesteri Hivatalban a jelzés megtételének és a jelzés fogadásának folyamata a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál.
- Dudaron a Polgármesteri Hivatalban a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat működése, tájékoztatás a jelzőrendszer feladatairól.
- „ A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat működése, tájékoztatás jelzőrendszer feladatairól, jelzések megtételéről, veszélyeztetettség fogalma, gyermekbántalmazás, tájékoztatás a Család-és Gyermekjóléti Központ működéséről, hatósági feladat ellátásáról" címmel Bakonyszentkirályon az óvodában és az általános iskolában

Esetkezelések alakulása 2020-ban

	Csesznek
Információ	27 alkalommal
Segítő beszélgetés	30 alkalommal
Tanácsadás	18 alkalommal
Ügyintézéshez segítségnyújtás	12 alkalommal
Konfliktuskezelés	3 alkalommal
Családlátogatások száma	27 alkalommal

2020-ban nyilvántartott ügyfeleink száma:

	Ügyfél
Csesznek	2fő

A jelzőrendszer által visszaküldött adatok értékelése

Az önkormányzat által szolgáltatott összesített adatok

Lakosságszám: 519 fő
Ebből 0-18 éves korosztály száma: 81 fő

A COVID-19 járványhelyzet kialakulása miatt a településen elmaradtak a tervezett rendezvények.

Az önkormányzat által nyújtott támogatások:

- születési támogatás (6 fő)
- települési támogatás (16 fő)
- beiskolázási és óvodáztatási támogatás (26 fő)

Hátrányos helyzetű gyermekek száma a településen 0 fő.
Halmozottan hátrányos helyzetű 0 fő.

A településén működő civil szervezetek:

- Csesznek és Környéke Egyesület
- Vámhegy Egyesület
- Vám-Hegyi Hagyományőrző és Idegenforgalmi Egyesület

Összegzés:

Az önkormányzat Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által összehívott esetmegbeszéléseken részt vett. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal való együttműködést 6-os skálán 6-osra értékelte. A saját munkáját a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működésében 10-es skálán 8-ra értékeli. A jelzőrendszer működését 10-es skálán 5-re értékelte.

Az önkormányzat szerint a nincsen a településen veszélyeztető tényező, jelenség, probléma. A településen élő felnőtt populációra jellemző szociális hátrányok párkapcsolati, és az időskori izoláció a probléma. A településen élők helyzetének javítása érdekében fontosnak tartja a munkahely teremtést. A településen a hajléktalanság és a fogyatékosság, munkanélküliség, mentális zavarok, kirekesztődés nem jellemzőek. A szenvedélybetegségek közül a dohányzás és az alkoholizmus jellemző. A prevenciós munka érdekében szükségesnek tartja a jövőben a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal való közreműködést. A település több részén található olyan információs tábla, ahol a felnőttek és a gyermekek értesülhetnek a gyermekvédelmi és szociális intézmények elérhetőségeiről, valamint honlapon, helyi újságon keresztül is elérhetőek az információk. A hivatal személyes információval tudja még közvetíteni a helyi és járási szinten igénybe vehető szolgáltatásokat, programokat a településen élőknek.

A településen nem jellemző az önkéntes munka, sajnos egyre nehezebb az önkénteseket mozgósítani. A krízishelyzetben lévők támogatására az önkormányzati dolgozók, közfoglalkoztatottak és a civil szervezetek összefognak és segítenek.

Nevelési-oktatási intézmények

Óvoda:

Kerekerdő Óvoda Bakonyszentkirály

A gyermek létszám **50 fő** jelenleg az óvodában.

Hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	**0**
Halmozottan hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	**0**
Sajátos nevelési szükségletű gyermekek száma	**0**
Fejlesztésben részesülők száma:	**0**
Logopédiai ellátásban részesülők száma	**13**

Az óvodában működő prevenciós célzatú programok száma: a rendőrség évente egyszer prevenciós és tájékoztató beszélgetést szervez az óvodás korú gyermekek szintjén,

esetmegbeszélések óvodapedagógusokkal, szülői értekezletek, személyes megbeszélések-szülőkkel gondviselőkkel. Az óvoda a gyermekvédelmi tevékenység során nem észlelt. Az óvodaköteles gyermekeknél nem volt igazolatlan hiányzás. Az intézményben van gyermekvédelmi felelős.

Család-és Gyermekjóléti Szolgálatunkkal az együttműködést 6-os skálán 6-ra értékelte az óvoda. A veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működését 10-es skálán 8-ra, a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működésében saját tevékenységét 10-es skálán 7-re értékelte. Észlelő és jelzőrendszeri tagként szívesen hallana a szakmaközi megbeszéléseken a mentális elhanyagolásról, mert a gyerekekre egyre kevesebb figyelem irányul a családon belül.

2020-as évben bekerülő gyermekeknél nem merült fel probléma, a gyerekek az óvodába gondozottan kiegyensúlyozottan mennek. Nem utalt semmi arra, a járványidőszak ellenére, hogy a gyermekek bármilyen hiányt szenvednének. Az iskolába készülő gyermekek között sok logopédiai nehézségekkel küzdő van. A szülői együttműködés az óvodával változó, vannak szülők akik befogadók, maximálisan együttműködők, vannak akik személyes nézeteik alapján viszonyulnak a tanácsokhoz.

Az óvoda fontosnak tartaná, ha települési szinten elérhető lenne gyermekház vagy családi foglalkoztató, szükségház.

Iskola:

Békefi Antal Általános Iskola

Bakonyszentkirályról nem érkezett vissza a kérdőív, így információval nem rendelkezünk ennek tekintetében.

Területi védőnő:

Bakonyoszlop, Bakonyszentkirály, Csesznek településen, Makay Katalin látja el a feladatot.

Várandós anyák száma	10 fő
Szociálisan fokozott gondozást igénylő várandós anya	2 fő
Kiskorú várandós anyák száma	0 fő
Szociálisan fokozott gondozást igénylő 0-6 évesek	27 fő
Szociálisan fokozott gondozást igénylő 7-18 évesek	0 fő

A védőnő rendszeresen részt vett a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett jelzőrendszeri megbeszéléseken, esetkonzultációkon. Javaslattal, kezdeményezéssel a védőnő nem él, szerinte az együttműködés megfelelő.

Javaslatok kezdeményezések a gyermekek helyzetének javítása érdekében: adományok, közvetítése (élelmiszer, ruha, játék), szülői felelősség növelése, jobb anyagi biztonság, kisgyermekes anyáknak részmunka biztosítása.

A védőnői munka során tapasztalt problémák, melyek nem igényeltek jelzést: anyagi nehézségek, nem következetes szülői nevelés, szülői alkalmatlanság.

Védőnői javaslatok a gyermekek helyzetének javítására: szülői felelősségtudat erősítése, következetes nevelés fontosságának erősítése, pénzbeli juttatások, prevenciós programok.

Védőnői javaslatok a hatékonyabb együttműködésre: közös továbbképzések a gyermekvédelemben résztvevőknek.

Körzeti orvos beszámolója:

Az orvos által ellátott 0-18 éves korú gyermekek jellemzően légzőszervi és fertőző megbetegedésekben szenvednek

18 és 40 év között jellemző krónikus megbetegedés: a légzőszervi, a magas vérnyomás, valamint a mozgásszervi panaszok.

60 év felett a magas vérnyomás, anyagcsere okozta megbetegedések a jellemzők.

A gyermekkorúak körében jelentkező betegségek kialakulásának lehetséges okai az egészségügyi ismeretek hiánya, anyagi problémák, helytelen táplálkozás.

A településen élő felnőtt populáció tekintetében a legjellemzőbb szociális hátrányok: anyagi problémák (legjellemzőbb), mozgáskorlátozottság, fogyatékosság, mentális zavarok, élethelyzetből adódó kirekesztődés, párkapcsolati problémák, időskori izoláció, munkanélküliség, alkohol, dohányzás.

A településen a drogfogyasztás és a hajléktalanság nem jellemző. Bántalmazásra, elhanyagolásra utaló jeleket nem tapasztalt. A család és a gyermekjóléti szolgálat együttműködését a 6-os skálán 5-re értékelte. A veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működését 10-es skálán 9-ra pontra értékelte. A veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer munkájában saját tevékenységét 10-es skálán 9-re értékelte.

A háziorvos a preventív munkában fontosnak tartja az együttműködést a szolgálattal. Részt venne jelzőrendszeri képzésen. A járásban nem elérhető szolgáltatás a logopédia a gyermekpszichiátria és az idősek otthona.

Az indokolatlan hiányzások a 2020-as évben nem volt jellemző a COVID-19 miatt hosszúak az igazolások, a szülők elmondására hagyatkozik az orvos.

Rendőrség összesített adatai:

A gyermekkorúak és fiatalkorúak körében a rendőrségi intézkedést igénylő esemény nem volt a településen. A családon belüli erőszak - hozzátartozók közötti, gyermekek ellen elkövetett bántalmazás 1 esetben fordult elő a településen. A településen kábítószer terjesztésével és fogyasztásával kapcsolatos eljárás nem indult. A Járásba a leggyakoribb kábítószerfajta a biofű. A rendőrség részéről a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat felé nem érkezett jelzés. A körzeti megbízott rendőr részt vett az észlelő és jelzőrendszeri megbeszélésen. A Szolgálattal való együttműködést a 6-os skálán 6-re értékelte. A veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működését 10-es skálán 5-re, a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer működésében saját tevékenységét 10-es skálán 8-ra értékelte. Család-és Gyermekjóléti Szolgálattal történő további hatékony együttműködésre a további eredményes kapcsolattartást javasolta.

Adományok közvetítése

- Az év során magánszemélyektől is fogadtunk adományokat, melyeket a rászoruló családok részére eljuttattunk.
- Karácsony előtt több rászoruló gyermekes család részére könnyítettük meg az ünnepeket, ruhaneműket, játékokat, tartós élelmiszert kaptak szolgálatunktól. Kettő család számára mosógépadományt tudtunk átadni, több családnak pedig bútoradományt.
- A problémás helyzetekben sokat segítettek Szolgálatunknak a Zirci Vöröskereszt munkatársai és a Bakonybéli Egyházközség Karitász csoportja. pl: babakelengye gyűjtésben, ruhaneműk, cipők adományozása, tartós élelmiszer csomaggal, pelenkaadománnyal a krízishelyzetben lévő családoknak.

Szabadidős programok

Szolgálatunk minden évben felajánlja a falunapokon, gyermeknapokon és egyéb helyi rendezvényeken való közreműködését.

Tekintettel arra, hogy a 2020-as év a COVID-19-es világjárványról szólt, életünket, mindennapjainkat meghatározták a védekezési intézkedések, ezért több rendezvény maradt el, a személyes kontaktusokat csökkentve.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tapasztalatai a jelzőrendszer munkájában

- 2020-ban a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatok munkája nehézségekkel volt terhelt. Márciusban a COVID-19 világjárvány tekintetében sok munkahely hazaküldte bizonytalan időre dolgozóit, jelzőrendszerek nem működtek, mint iskola, vagy óvoda.
- A problémákkal küszködő családok segítségnyújtása másfajta megközelítést kívánt.
- Időszakosan a Család-és Gyermekjóléti szolgálatok, védőnői hálózat családlátogatásai is szüneteltek, csak nagyon indokolt esetben történt személyes kontaktus.
- Azon lakosság, akiknek munkahelyük bizonytalanná vált, kiskorú gyermekeiknek pedig a digitális oktatásra kellett áttérniük plusz anyagi terhekkel küzdöttek. Az újfajta életmódhoz rövid időn belül alkalmazkodniuk kellett.
- A Család-és Gyermekjóléti Szolgálatokhoz lényegesen kevesebb jelzés érkezett. Azon kiskorúak, akik a digitális oktatás keretein belül inaktívak voltak, nem jelentett igazolatlan hiányzást, jelzési kötelezettség sem terhelte az oktatási intézményeket. Hátrányos helyzetű családok gyermekei fokozottabban voltak kitéve veszélyeztetettségnek. A 2020/2021-es tanévben ezen tanulók teljes felzárkóztatása nehézkes volt, egyesesetekben teljesen nem tudott megvalósulni. Az iskolákba való belépést családsegítő munkatársunk részéről is az intézményvezető engedélye és regisztrációja előzte meg.

- Logopédiai ellátások abban az esetben voltak digitálisan, ahol a szülő ezt önként vállalta. Ez azt jelentette, hogy fonetikusan leírva logopédiai feladatokat megkapták a családok, és a szülő felelőssége volt a fejlesztés szakképesítés nélkül. Az egyébként is hátrányos helyzetű családokban nevelkedő gyermekek szülei nem minden esetben tudtak segíteni gyermekeiknek, mivel az oktatási rendszer múltban való változásával az oktatási módszerek változtak, különböző módszerekkel tanulnak a most 6-14 éves korosztályú gyermekek, mint szüleik. Így a lehető leghamarabb igyekeztünk mi is alkalmazkodni a kialakult helyzethez, segíteni a családokon:

- Segítettük a családokat abban, hogy ha szükséges volt kinyomtattuk a pedagógusoktól kapott feladatokat, amit ők postán feladtak az iskolák címére.
- A legnehezebb helyzetekben sem mellőztük a családlátogatásokat, ahol tudomásunk volt elhanyagolásról, higiénés problémákról, gondozott családjainknál újszülött érkezéséről.
- A legrászorultabb helyzetű családok részére igyekeztünk adományokat közvetíteni (ruházat, textília, élelmiszer, tisztítószer)
- A velünk kapcsolatban álló családok részére mosható arcmaszkokat juttattunk el a tavaszi járványhullám idején.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat javaslatai a gyermekek helyzetének javítása érdekében

- A családokat továbbra is segítjük életvezetési, pénzbeosztási és háztartási tanácsokkal, hogy pozitív változást érjünk el életükben.
- Rendszeresen járunk családot látogatni, megoldási javaslatokat adunk problémahelyzeteikre.
- Szoros együttműködés a jelzőrendszeri tagokkal.
- Probléma esetén jelzés küldése.

Szolgálatunk javaslata a jelzőrendszer működésének javítására

- Olyan internetes oldal létrehozása, ahol a szakmai munkánkkal kapcsolatos legfontosabb információk megtalálhatók lesznek, mint pl.: krízistelefon, bántalmazott nők segítségkérési lehetőségei stb.
- A szakmaközi megbeszéléseket járási szintre emelhetné a jogszabály alkotója. Ezek a megbeszélések, mint jelzőrendszeri koordinációs értekezlet jelenne meg a járásban. Ennek oka, hogy a járás területén működő jelzőrendszeri tagok ellátási területe nem áll összhangban a szolgálatok területi elosztásával. Egy jelzőrendszeri szakember több szolgálat területén is tevékenykedik, vagyis minden szolgálat tekintetében eleget kellene tennie a szakmaközi megbeszélésen való megjelenésének. A kistelepülések jellemzője, hogy egy-egy szakmacsoporton belül létszámhiánnyal küzdenek, helyettesítők dolgoznak, illetve a helyettesítések ezekben az esetekben nem megoldottak. A szakemberek nem tudnak részt venni a szakmai megbeszéléseken. Célszerűbb lenne ezeket a megbeszéléseket nagyobb

szakmai tartalommal, előadásokkal járási szintre beépíteni. A járási jelzőrendszeri tanácsadónak is nagyobb rálátása lenne a települések problémáira.

- Világjárvány idején a jelzőrendszeri megbeszélések, szakmaközi megbeszélések lényegi tartalommal való megtöltése nehézzé vált, mivel a családok otthon tartózkodtak, ill. a jelzőrendszer is, a családok életére rálátás kevés volt.

Összegzés

- Az aktív együttműködés során célunk a jelzési aktivitás erősítése, az együttműködés hatékonyságának fokozása.
- A családok egyre több és összetettebb problémával jelennek meg a rendszerben, mely komplex szakértelmet igényel, szükséges a több szakember együttműködése a problémák megoldására, enyhítésére.
- Minden jelzőrendszeri tag felelőssége, hogy minden alkalmat megragadjon arra, hogy személyre szabottan vagy átfogó cselekvési terv részeként a gyermekeket a helyes irányba tereljük, egészséges társadalmat építve ezzel.
- Családsegítő munkatársaink a jövőben is folyamatosan, nem csak a problémás és aktuális esetek mentén igyekeznek majd felkeresni a jelzőrendszeri tagokat, intézményeket, viszont a megnövekedett családlétszáma miatt kérem türelmüket, mivel nem minden esetben tudnak alkalmazkodni az Önök fogadási rendjéhez.
- Szolgálatunk tapasztalata, hogy a jelzőrendszeri tagok segítőkészek, tájékoztatják egymást, történnek probléma megoldások a szolgálat bevonása előtt. Napi szintű kommunikáció van a részt vevők között. Felelős magatartás tapasztalható a közösség minden tagja irányába.
- A preventív munkában az együttműködést minden szereplő fontosnak tartja.

Mihályháza, 2021.02.12.

Győrfy Viktória
intézményvezető

Beszámoló

a falugondnoki szolgálat 2020. évi tevékenységéről

A falugondnoki szolgálat 1996-tól működik Cseszneken.

Az indulástól kezdve azoknak a lakosoknak, rászorulóknak, akik az önkormányzati rendeletben szabályozott feltételeknek megfelelnek, az ebéd házhozszállításával tudunk segíteni. Átlag 18 személy részére szállítom az ebédet a Bakonyszentkirályi Kerekerdő Óvoda Konyhájáról hétfőtől péntekig. Eseti kérelemre bevásárlásokat is intézek a rászorulóknak.

Az autó az elmúlt évben több mint 10000 km-t futott.

Több esetben szállítottam beteg személyt Zircre szakorvosi vizsgálatra, okmányirodai és egyéb hivatalos ügy intézésére, egészségügyi kezelésre Veszprémbe, A COVID19 járvány is több feladatot adott a karanténban lévő emberek többször kérték a segítségemet.

A gyógyszerkiváltás heti 3 alkalommal történik Bakonyszentkirályi Fiók Gyógyszertárban ezt is egyre többen veszik igénybe.

Az önkormányzati ügyek intézésében is segítem a lakosokat napi szinten juttatom el a Bakonyszentkirályi Közös Önkormányzati Hivatalhoz kérelmeiket, viszem a napi postát.

A Békefi Antal Általános Iskola is többször fordult hozzánk, diákok iskolai programokra való eljutás segítésében.
A Bakonyszentkirályi Kerekerdő Óvodánál is számíthattak a segítségemre.

Csesznek, 2021. május

Gyursánszkiné Bittmann Éva
falugondnok

Határozat javalat

Csesznek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nevében a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva meghozott polgármesteri döntés

gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, szociális ellátásokról

Csesznek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ../2021.(05....) önkormányzati határozata

Csesznek Községi Önkormányzat képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerint – hatáskörében eljáró Csesznek Községi Önkormányzat Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a következő döntést hozom:

Az önkormányzat 2020. évi gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést valamint a KAVICS Alapítvány 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadom.
Megállapítom, hogy a községben a gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenység megfelelő.
Utasítja az aljegyzőt, hogy a beszámolót a Veszprém Megyei Kormányhivatal Gyámügyi Osztálya részére küldje meg.

Felelős: aljegyző
Határidő: 2020. május 31.

Határozat javalat

Csesznek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nevében a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva meghozott polgármesteri döntés

Falugondnoki beszámoló elfogadásáról

Csesznek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének ../2021.(05....) önkormányzati határozata

Csesznek Községi Önkormányzat képviselő-testületének - a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerint – hatáskörében eljáró Csesznek Községi Önkormányzat Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a következő döntést hozom:

A 2020. évi falugondnoki tevékenységről szóló beszámolót elfogadom.

Felelős: aljegyző
Határidő: folyamatos

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: A szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátásának szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előadó: polgármester
Készítette: aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2015. március 1-jén hatályba lépő 132. § (4) bekezdés g) pontja szerint *felhatalmazást kapott a települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza* a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.
Az Szt. 134/E. §-a szerint a települési önkormányzat képviselő-testületének a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletét legkésőbb 2015. február 28-áig kell megalkotnia. Ennek a kötelezettségének az Önkormányzat eleget tett 2015. évben, és megalkotta a 4/2015.(II.28.) önkormányzati rendeletét.
A Kormányhivatal a szociális és gyermekvédelmi tárgyú rendeletek kapcsán célellenőrzést végez, melynek során a hatályos önkormányzati rendeleteket felül kell vizsgálni, módosítani, illetve új rendeletet kell alkotni.
A hatályos rendeletet több ponton módosítani szükséges, így indokolt, hogy új rendelet megalkotására kerüljön sor.

Az önkormányzatok által biztosított ellátás 2015. március 1-jétől egységesen <u>települési támogatás</u>. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást.
Az Szt. a települési támogatás keretében biztosítandó juttatások körét csak példálózóan sorolja fel:
Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
c) a gyógyszer-kiadások viseléséhez,
d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

Az Szt. ezen felsorolása nem taxatív jellegű, így települési támogatás a fenti célokon túl bármely más, az önkormányzat által támogatandónak ítélt élethelyzet esetén is nyújtható.

Az önkormányzat kötelezettsége abban áll, hogy a települési támogatásról rendeletet alkosson. Annak eldöntése, hogy e támogatás keretében milyen célokra, mely feltételek teljesülése esetén, milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

Az Szt. által szabott egyetlen kötelezettség az, hogy a képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, a létfenntartási gond meghatározása az önkormányzat jogosultsága, hasonlóan az ilyen helyzetekben nyújtandó támogatás összegének meghatározásához.

Az Szt. a települési támogatás jogosultsági feltételei tekintetében nem tartalmaz korlátozást, a rendelet-alkotás során azonban az Szt. általános részében használt fogalmak (pl. jövedelem, vagyon, család, háztartás) alkalmazása során, azok meghatározásától nem lehet eltérni. Annak eldöntése, hogy az önkormányzat e támogatás keretében mely feltételek teljesülése esetén, milyen célokra, milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

Jogosultsági feltételek

Az Szt. a települési támogatás jogosultsági feltételei tekintetében nem tartalmaz korlátozást. Annak eldöntése, hogy az önkormányzat e támogatás keretében mely feltételek teljesülése esetén, milyen célokra, milyen összegű támogatást nyújt, teljes mértékben az önkormányzat mérlegelési jogkörébe tartozik.

A jogosultsági feltételek meghatározásának korlátai, hogy:

- azoknak kapcsolódniuk kell **az ellátás céljához,**
- összhangban kell lenniük az **Szt. általános szabályaival**, illetve
- nem ütközhetnek a hatályos magyar jogszabályokba. A jogosultsági feltételek tehát **nem tartalmazhatnak valamely társadalmi csoport tekintetében hátrányos megkülönböztetést.**

Az Alaptörvény XIX. cikke (1) bekezdése szerint Magyarország arra törekszik, hogy minden állampolgárának szociális biztonságot nyújtson. Anyaság, betegség, rokkantság, fogyatékosság, özvegység, árvaság és önhibáján kívül bekövetkezett munkanélküliség esetén minden magyar állampolgár törvényben meghatározott támogatásra jogosult.

a) Jövedelmi feltétel:

A települési támogatásra való jogosultság megállapításához az önkormányzat rendelete jövedelmi feltételek vizsgálatát írja elő.

b) Vagyoni feltétel:

A települési támogatásra való jogosultság megállapításához az önkormányzat rendelete vagyoni feltételek vizsgálatát írhatja elő. Vagyoni feltételek meghatározása esetén azonban kizárólag az Szt. 4.§ által meghatározott vagyon fogalom alkalmazható.

Az önkormányzat mérlegelése alapján egyéb jogosultsági feltételek is meghatározhatóak.

c) A támogatás összegének meghatározása

A támogatásra való jogosultság megállapítása esetén nyújtható azonos összegű támogatás valamennyi jogosult részére.

d) A támogatás rendszeressége:

A támogatás adható eseti jelleggel vagy meghatározott időszakra havi rendszerességgel.

Pénzügyi feltételek

Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 2. sz. melléklet

21. 1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása jogcím alapján a 35 000 forint egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességet meg nem haladó önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá. Ezen keretből biztosítható a rászorultak támogatása.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § szerint a rendelet-tervezet várható hatásai az alábbiak.

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: Az új rendelet a jogszerűséget szolgálja Többletforrást nem igényel, mert a jelenleg hatályos szabályozás jogosultsági feltételei (jövedelem határ) nem változik.
2. Környezeti, egészségi következménye: A rendeletnek környezeti, egészségi következményei nincsenek.
3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: A rendelet megalkotása az adminisztratív terheket nem növeli.
4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: A rendelet felülvizsgálatának elmaradása törvényességi észrevételt von maga után.
5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek: Az eddigiekhez képest nem kíván többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet tervezetet vitassa meg, és döntsön az elfogadásáról.

Csesznek, 2021. május ….

Trebula S. Tamás
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT CSESZNEK

Csesznek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
../2021.(V.....) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátásának szabályozásáról

Csesznek Községi Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CCVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm.rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben,
a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§ (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ban, 32.§ (1) bekezdés b) pontban, 32.§ (3) bekezdésében, 45.§ (3)-(5) bekezdésében, 62.§ (2) bekezdésében, és a 132. § (4) bekezdés d), g) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40.§ (1a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. Eljárási rendelkezések

.
1.§ (1) Az ellátások iránti kérelmet a Bakonyszentkirályi Közös Önkormányzati Hivatalnál vagy bármelyik kirendeltségén, ügyfélszolgálatán szóban vagy írásban személyesen lehet benyújtani, vagy írásban postai küldeményként feladni.
(2) Az ellátásokat a Közös Önkormányzati Hivatalnál ügyfélfogadási időben rendelkezésre álló, vagy a www.bakonyszentkiraly.hu honlapról letöltött formanyomtatványon is lehet kérelmezni.
(3) Az eljárás rendkívüli települési támogatás esetén hivatalból is indítható, ebben az esetben az eljárás megindítására javaslatot tehet:
a) polgármester
b) települési képviselő
c) gyermekjóléti szolgálat
d) egészégügyi szerv
e) köznevelési intézmény.

2.§ (1) A pénzbeli és természetbeni ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmezőnek a saját és családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól az erre a célra rendszeresített nyomtatványon nyilatkoznia kell. (1.-2. melléklet)
(2) A kérelemhez csatolni kell:
a) a támogatást kérő jövedelméről szóló igazolást,
b) a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmeiről szóló igazolást
c) a család vagyoni helyzetéről szóló nyilatkozatot,
d) betegség, fogyatékosság, súlyos mozgáskorlátozottság vagy várandósság esetén orvosi igazolást,
e) a középfokú, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló esetében az oktatási intézmény adott félévi igazolását a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról,
f) a gyermek és családja kapcsolattartásához a gyámhivatali határozatot,
g) elemi kár esetén hatósági bizonyítványt és
h) az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás esetén a temetési költségek igazolására a kérelmező nevére a temetési szolgáltatást végző által kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonat másolatát
i) gyermek születése esetén a születési anyakönyvi kivonat másolatát.

(3) Az ellátások igénylése esetén a kérelmező köteles az elbíráláshoz szükséges adatokat az eljáró szerv rendelkezésére bocsátani, melynek valódisága környezettanulmány elkészítésével ellenőrizhető.
(4) Nem kell környezettanulmányt készíteni, ha a kérelmező életkörülményeit a hivatal már bármely ügyben 1 éven belül vizsgálta, s nem feltételezhető azokban lényeges változás.
(5) Amennyiben a környezettanulmány eredményeként vélelmezhető, hogy a kérelmező jövedelmi- és vagyoni helyzetére vonatkozóan valótlan adatot közölt, Szt. 10.§ (6)-(7) bekezdései szerint kell eljárni.
(6) Az e rendeletben meghatározott pénzbeli ellátások kifizetése házipénztárból készpénzben történik, vagy a jogosult közvetlen költségeinek átvállalásával történhet.
(7) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás esetén a kérelmet a haláleset anyakönyvezését követő 60 napon belül kell előterjeszteni, ezen határidő elmulasztása jogvesztő.
(8) Az e rendeletben szabályozott önkormányzati szociális feladat- és hatásköröket a Képviselő-testület a Polgármesterre ruházza.

2. A települési támogatás

3. § A települési támogatást a családi segélyezés elvének érvényesítésével kell biztosítani. A családban életvitelszerűen együtt élő személyek életmódját, szociális helyzetét, a rászorultságot egységben kell vizsgálni. A nyújtandó támogatást úgy kell megállapítani, hogy elősegítsék a család létfenntartási és lakhatási lehetőségeit.

4. § (1) A települési támogatás egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújtható, különösen akkor, ha a kérelmező háztartásában kiskorú gyermek él, valamint, ha a család vagy a kérelmező esetében különösen a gyermekek körülményeinek, érdekeinek mérlegelését követően feltételezhető, hogy a természetben nyújtott támogatás a célravezetőbb. Ebben az esetben a támogatás közvetlenül a szolgáltató vagy intézmény felé kerül megfizetésre. A természetbeni szociális ellátás formájáról és módjáról az ellátást megállapító határozatban rendelkezni kell.
(2) A természetbeni szociális ellátás formái: étkezés, gondozási díj átvállalása, a gyermek tanulmányaival és a lakhatással összefüggő kiadások támogatása.
(3) A készpénzben megállapított települési támogatás felhasználásáról a jogosult az összeg felvételétől számított 30 napon belül elszámoltatható.
(4) A természetbeni ellátásként megállapított lakhatási támogatást havonta kell folyósítani.

3. A települési támogatás formái

5. § Rendkívüli települési támogatás a létfenntartási gondok enyhítésére adott támogatás.

6. § Egyéb települési támogatás
a) települési temetési támogatás,
b) települési gyógyszertámogatás,
c) települési beiskolázási/óvodakezdési támogatás,
d) települési születési támogatás,
e) települési idősek támogatása
f) tartósan betegek támogatása.

7.§ (1) Rendkívüli települési támogatást kell megállapítani annak a létfenntartási gondokkal küzdő személynek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, egyedül élő esetén a 200%-át és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, mert
a) tartós betegség vagy rokkantság miatt jelentős jövedelem-kiesése következett be vagy
b) elemi kár, vagy sérelmére elkövetett bűncselekményből anyagi kár a keletkezett vagy
c) nyugdíj vagy a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 3. § (1) bekezdése szerint folyósított ellátás kifizetése a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik vagy
d) legfeljebb 2 havi közüzemi díjhátraléka, lakbérhátraléka halmozódott fel, melyet önerőből nem tud kiegyenlíteni vagy
e) váratlan vagy előre látott kiadásai vannak, amelyeket önerőből nem tud kiegyenlíteni vagy
f) gyermek nevelésével, gondozásával, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba történő visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadásai keletkeztek.
(2) A mértéke nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét.

8. § (1) Települési temetési támogatásként elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulást kell megállapítani annak a személynek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott feltéve, ha:
a) az elhunyt személy Csesznek község közigazgatási területén lakcímmel rendelkezett és
b) az eltemettető cseszneki lakcímmel rendelkezik és családjában az egyfőre jutó összeg nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát.
(2) A temetéshez nyújtott települési támogatás összege a temetési költség 10 %-a, de maximum harmincezer forint.

9.§ Települési gyógyszertámogatást kell megállapítani annak a személynek, aki
a) közgyógyellátási igazolványra nem jogosult és
b) a rendszeresen szedett gyógyszerek okán a havi gyógyszerkiadása a jövedelme 15%-át meghaladja, a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő esetén a 250%-át.

10.§ (1) Az önkormányzat a tanévkezdés megkönnyítése érdekében települési beiskolázási/óvodakezdési támogatásban részesíti azt a Cseszneki lakóhellyel rendelkező szülőt, gondviselőt, vagy más törvényes képviselőt (továbbiakban gondviselőt), akinek gyermeke a nevelési év során a Kerekerdő Óvodába jár, vagy a tanév során a Békefi Antal Általános Iskola 1-2. osztályos tanulója, feltéve, hogy a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj minimum mindenkori legkisebb összegének húszszorosát.
(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás mértéke 20.000.-Ft/év/gyermek, amely szeptemberben kerül kifizetésre. Amennyiben az intézményi jogviszony október 1. előtt szűnik meg, a támogatást vissza kell fizetni.
(3) Az önkormányzat - kérelemre - a tanévkezdés megkönnyítése érdekében beiskolázási támogatásban részesíti a település közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, Békefi Antal Általános Iskola 3-8. osztályos tanulókat, középiskolai tanulókat, és felsőfokú nappali tagozatos hallgatókat, feltéve, hogy családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj minimum mindenkori legkisebb összegének húszszorosát.

11.§ Települési születési támogatásban kell részesíteni azt a cseszneki lakóhellyel rendelkező szülőt, akinek gyermeke születik, és családjában az egy főre jutó összeg nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének húszszorosát. Összege gyermekenként ötvenezer forint.

12.§ Az Önkormányzat települési idősek támogatása címen települési támogatást biztosít annak a személynek évente egy alkalommal az idősek napja vagy karácsonyi ünnepek előtt, aki
a) 60 év feletti cseszneki lakóhellyel rendelkezik, és
b) családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj minimum mindenkori legkisebb összegének húszszorosát.

13.§ (1) Települési támogatásban kell részesíteni azt a tartósan beteg cseszneki lakóhellyel rendelkező személynek, aki tartós betegségben szenved és a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, egyedül élő esetén a 300 %-át.
(2) A támogatás megállapításának feltétele a tartós betegség tényét alátámasztó orvosi dokumentáció.
(3) A támogatást legfeljebb 6 hónapra, havonta maximum nyolcezer forint összegben lehet megállapítani.

4. Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások

14. § A személyes gondoskodást nyújtó ellátások formái:
a. szociális étkezés
b. házi segítségnyújtás
c. otthoni szakápolás
d. gyermekjóléti szolgálat.

15. § (1) Szociális étkeztetés keretében az önkormányzat napi egyszeri meleg étkezést (ebéd) biztosít a szociálisan rászorultaknak.
(2) Szociálisan rászorult az a személy, aki
a) a nyugdíjkorhatárt elérte vagy azt meghaladta, illetve rokkantnyugdíjas,
b) egészségi állapota miatt nem képes az (1) bekezdés szerinti étkezéséről gondoskodni, vagy
c) az Szt. 62.§ (1) bekezdés c)-e) pontja szerinti személy.
(3) A szociális helyzet miatti rászorultságot nyugdíjszelvénnyel vagy jövedelemigazolással, a b) és c) pont szerinti rászorultságot háziorvosi vagy szakorvosi igazolással kell alátámasztani.
(4) Az étkeztetés történhet
a) a helyi óvodában helyben történő fogyasztással, vagy
b) házhoz szállítással vagy
c) a jogosult általi elvitellel.
(5) A térítési díjat és a térítési díj csökkentésének, elengedésének eseteit a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.
(6) Az étkezés bármely okból történő lemondását legkésőbb a tárgynap 08^{00} óráig a konyha vezetőjénél lehet megtenni.

16. § (1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtás keretében gondoskodik azokról az időskorú, valamint az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik otthonukban önmaguk

ellátására saját erőből nem képesek és tartásra kötelezhető hozzátartozójuk nem tud gondoskodni róluk.
(2) Házi segítségnyújtás az egyéni szükséglet szerinti gondozást foglalja magában.
(3) A házi segítségnyújtásra való jogosultság a háziorvos írásbeli javaslata, az előgondozás és a gondozási szükséglet, valamint a kérelmező által becsatolt jövedelemigazolás figyelembevételével kerül megállapításra.
(4) Az ellátásért fizetendő térítési díjat a képviselő-testület külön rendeletben határozza meg.

17.§ (1) Az önkormányzat a településen élők részére jövedelemre tekintet nélkül az egészségi állapotának javítása érdekében otthoni szakápolás keretében fizioterápia szolgáltatás igénybevételére biztosít lehetőséget.
(2) A szakápolás igénybevételére orvosi elrendelés alapján kerülhet sor.
(3) Az otthoni szakápolást az önkormányzat vállalkozó útján biztosítja.

18.§ A gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat a FIX-PONT Feladatellátó Önkormányzati Társulás útján nyújtja.

19.§ (1) Jelen rendelet 2021. június 1. napján lép hatályba.
(2) Hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Csesznek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2015.(II.28.) önkormányzati rendelete a szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátásának szabályozásáról.

Trieblné Stanka Éva Renáta
polgármester

Feketéné Esztergályos Hilda
jegyző

Kihirdetve: 2021. május ...- n.

Feketéné Esztergályos Hilda
jegyző

1. melléklet a ../2021.(V....) önkormányzati rendelethez

Települési támogatás iránti kérelem

A települési támogatást
- létfenntartási gondok enyhítése,
- települési temetési támogatás,
- települési gyógyszertámogatás,
- települési beiskolázási/óvodakezdési támogatás,
- települési születési támogatás,
- települési idősek támogatása,
- tartósan betegek támogatása,

miatt kérem. * (a támogatás fajtájának kiválasztásához a körbe x-t tegyen)

Igénylő neve: .....
születési neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Születési helye: ..... ideje: .....

Anyja neve: .....

Állampolgársága : magyar
bevándorlási engedéllyel rendelkező menekültként elismert
letelepedési engedéllyel rendelkező (a megfelelőt kérjük aláhúzni)

TAJ száma: .....

A megállapított ellátást: postai címre kéri: .....
házipénztárból veszi fel (a megfelelőt kérjük aláhúzni)

Telefonszáma : .....

Kérelem indoka: .....
.....
.....

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN ÉLŐK ADATAI

Név, születési név	Rokoni kapcsolat	Születési hely, év, hó, nap	Anyja neve	Taj szám

Család: egy lakásban együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Házastársa (élettársa) jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások (GYÁS, GYED, GYES, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások (pl. rendszeres szociális segély, ápolási díj, álláskeresési ellátások)						
7. Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, végkielégítés, ingó és ingatlan értékesítéséből, bérbeadásból származó) az előző sorokban nem feltüntetett jövedelem						
8. Összes jövedelem (1+2+3+4+5+6+7)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: .....Ft/hó.

III. Vagyonnyilatkozat

A kérelmező és a család valamennyi tagjának vagyona

A) Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m^2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m^2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m^2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: .....év

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m^2, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

B) Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ..... típus ..... rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közöltek a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.
Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján az önkormányzat az illetékes NAV útján ellenőrizheti, illetve ugyanezen törvény 34. § (3) bekezdése alapján adatot kérhet az ingatlanügyi hatóságtól.

....., ... év ..... hó ..... nap

.....
a kérelmező aláírása

KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

1. **Lakóhely címeként a személyi igazolványban szereplő lakóhelyet, illetve tartózkodási helyet kell feltüntetni.**
2. **Közeli hozzátartozók:**

   a) a házastárs, az élettárs,

   b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél **fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató;** a huszonöt évesnél **fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vérszerinti, örökbefogadott, ill. nevelt gyermek;** korhatárra való tekintet nélkül **a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi, vagy beszédfogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt; a 18. életévet be nem töltött gyermek vonatkozásában a vérszerinti és az örökbe fogadó szülő, ill. a szülő házastársa vagy élettársa.**
3. **Az egy háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.**
4. **Az 1. 4. 5. és 6. jövedelemtípusba tartozó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét kell szerepeltetni. (A táppénzt akkor lehet figyelembe venni, ha a keresőképtelenség a 30 napot meghaladja. Ha nem haladja meg, akkor a táppénzes állományba kerülést megelőző hónapra járó munkabért kell figyelembe venni.)**
5. **A 3. jövedelemtípus esetén csatolandó a megelőző 3 hónapra vonatkozóan az alkalmi munkavállalói könyv (másolat), és/vagy a saját nyilatkozat a jövedelem összegéről.**
6. **A 2. és 7. jövedelemtípusba tartozó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell szerepeltetni, kivéve a 7. jövedelemtípusba tartozó ösztöndíjat. Az ösztöndíj esetében a megelőző hónapban folyósított ellátást kell szerepeltetni.**
7. **A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát, (pl. munkáltatói igazolás, postai igazoló szelvény, bankszámla kivonat, NAV igazolás, szerződés, stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.**
8. **Az önkormányzat által folyósított ellátásról (pl. méltányossági ápolási díj, rendszeres szociális segély) nem kell csatolni az igazolást.**

2. melléklet a ../2021.(V....) önkormányzati rendelethez

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

A

(A formanyomtatvány az igényelt szociális ellátás típusának megfelelő adatok figyelembevételével töltendő ki.)

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:
Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:
Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Tartására köteles személy
a) neve:

b) lakóhelye:

Telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)
- *a)* neve:
- *b)* lakóhelye:
- *c)* telefonszáma:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri

2.1. alapszolgáltatás
étkeztetés □
házi segítségnyújtás □

3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

3.1. Étkeztetés □
milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:
az étkeztetés módja:
helyben fogyasztás □
elvitellel □

kiszállítással □
diétás étkeztetés □

□

3.2. Házi segítségnyújtás
milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:
milyen típusú segítséget igényel: □
segítség a napi tevékenységek ellátásában □
bevásárlás, gyógyszerbeszerzés □
személyes gondozás □
egyéb, éspedig ..... □

Házi segítségnyújtás esetén hozzájárulok ahhoz, hogy a gondozási szükségletem lakóhelyemen (tarózkodási helyemen) történő vizsgálatát a jegyző által kijelölt szakértő elvégezze.

Dátum:

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása: .....

Előterjesztés

Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 9/2015.(IV.24.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Készítette: Gyimesiné Bognár Enikő aljegyző
Előadó: polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kormányhivatal a szociális és gyermekvédelmi tárgyú, térítési díjak megállapításáról szóló rendeletek kapcsán célellenőrzést végez, melynek során a hatályos önkormányzati rendeleteket felül kell vizsgálni, módosítani, illetve új rendeletet kell alkotni.
A hatályos rendeletet több ponton módosítani szükséges, így indokolt, hogy új rendelet megalkotására kerüljön sor.

Az étkezésért fizetendő térítési díj megállapításánál
a) az óvodai és iskolai étkezésnél a gyermekek védelméről és a gyámügyi eljárásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.)
b) a szociális étkezési térítési díjnál a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (Szoc.tv.) szabályait kell alkalmazni.

a) A Gyvt. 151. §-a következőképpen rendelkezik:

Ha a gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg.

21/B. § (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani
a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha
aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval és társadalombiztosítási járulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
ae) nevelésbe vették;
b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
bb) nevelésbe vették;
c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;
d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.
(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani
a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;
b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;
c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

A kedvezményeket a törvény határozza meg, az önkormányzat rendeletében nem kell róla rendelkezni.

A Szoc. tv. szerint: A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás egy főre jutó összegének a különbözete.
A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján, a tárgyév április 1-jéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A fenntartó az intézményi térítési díjat az előbbiek szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Javaslom a képviselő-testületnek a beterjesztett rendelet tervezet elfogadását.

Csesznek, 2021. május

Trieblné S. Renáta

Trieblné Stanka Éva Renáta
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT CSESZNEK

Csesznek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
../2021 (V....) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjainak megállapításáról

Csesznek Községi Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CCVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm.rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben, a szociális igazgatásról és ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(3) bekezdésében és a 151. § (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX.tv. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1.§ Jelen rendelet az Önkormányzat a szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátásának szabályozásáról ../2021.(V.....) önkormányzati rendeletében foglalt személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra terjed ki.

2.§ (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért a (2) bekezdésben meghatározottak kivételével térítési díjat kell fizetni.
(2) Nem kell térítési díjat fizetni a falugondnoki szolgáltatásért.
(3) A szociális étkezésért fizetendő intézményi térítés díjakat e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

3.§ A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 151.§ (5) bekezdésének a) pontja szerinti normatív kedvezményben nem részesülő óvodás gyermek részére az étkezést ingyenesen kell biztosítani.

4.§ (1) Jelen rendelet 2021. június 1-jén lép hatályba.
(2) Hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti: Csesznek Községi Önkormányzat személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjainak megállapításáról 9/2015.(IV.24.) önkormányzat rendelete.

Trieblné Stanka Éva Renáta
polgármester

Feketéné Esztergályos Hilda
jegyző

1. melléklet a …/2021.(V…..) önkormányzati rendelethez

A szociális étkeztetés térítési díjai

1/1. Intézményi térítési díj*:
a) szállítás nélkül 430.-Ft/adag/fő
b) szállítással: 430.-Ft/adag/fő
(A szállításért nem fizet a szociális étkező)

(*A térítési díj az áfát nem tartalmazza.)

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Falugondnoki szolgálatról szóló rendelet felülvizsgálata
Készítette: aljegyző
Előadó: polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szt.) a falugondnoki/tanyagondnoki szolgálatról az alábbiak szerint rendelkezik:

„Falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás

60. § (1) A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja a falvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése.
(2) A falugondnoki szolgáltatás ezer lakosnál kisebb településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik ezer lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.
(3) A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságszámú - külön jogszabályban meghatározott - külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait - figyelemmel a lakosságszám korlátra - a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.
(4) A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás a fenntartó önkormányzat rendeletében részletesen meghatározott, (1) bekezdés szerinti feladatokat látja el, valamint - az önkormányzat rendeletében meghatározott módon - közreműködhet az étkeztetés biztosításában.
(5) Egy településen - amennyiben a település mind a tanyagondnoki, mind a falugondnoki szolgáltatásra vonatkozó feltételeknek megfelel - vagy falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás működtethető
(6) Ugyanazon ellátási területen csak egy falugondnoki szolgálat, illetve egy tanyagondnoki szolgálat működtethető.
(7) A társulás keretében megszervezett falugondnoki szolgáltatás csak azon települések tekintetében működtethető, amelyek megfelelnek a (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek. A társulás keretében megszervezett tanyagondnoki szolgáltatás csak azon ellátási területen működtethető, amely megfelel a (3) bekezdésben meghatározott feltételeknek.
(8) A falugondnoki, illetve tanyagondnoki képzés szervezését a szolgáltatás helye szerint illetékes megyei önkormányzat látja el a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által jóváhagyott képzési program alapján."

A falugondnoki szolgáltatás a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: SZCSM rendelet) alapján közvetlen, személyes és közvetett segítséget nyújt szociális alapszolgáltatásként, mely feladatokat az önkormányzat saját rendeletében szabályozza a helyi szükségleteknek megfelelően.

Közvetlen feladatoknak nevezzük azokat, melyeket a szolgáltatást végző falugondnok személyesen, közvetlenül az igénybe vevővel kapcsolatba lépve végez el.
Ennek megfelelően közvetett feladatok azok, amelyek végzése során a falugondnok nem kerül személyes, közvetlen kapcsolatba az igénybe vevővel, hanem valamely intézményi szolgáltatásban működik közre.
Az SZCSM rendelet 39. §-a szerint:
„(1) a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül:
a) a közreműködés
aa) az étkeztetésben,
ab) a házi segítségnyújtásban,
ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
ca) az óvodába, iskolába szállítás,
cb) az egyéb gyermekszállítás.
(2) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így
a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.
(3) A szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a falugondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül
a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,
b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.
(3a) A (3) bekezdésben meghatározott feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki
(4) A falugondnok tevékenységét a 8. számú melléklet szerinti tevékenységnaplóban kell dokumentálni. A szolgáltatáshoz használt gépjármű menetlevelén fel kell tüntetni, hogy a gépjárművet a falugondnoki szolgáltatás ellátásához veszik igénybe.
(5) Falu-, illetve tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.
(6) A falu- és tanyagondnoki szolgáltatás
a) szállítás,
b) megkeresés és
c) közösségi fejlesztés
szolgáltatási elemet biztosít."
A falugondnoki szolgálatról a képviselő-testületnek rendeletet kell alkotnia.

Az ellátottak köre:

A településen életvitelszerűen tartózkodó személyek – akár a település egész lakossága, mindenkori személyes (szociális, egészségügyi, családi stb.) körülményeik, szükségleteik alapján látandók el. Az ellátottak körének meghatározásánál jövedelmi viszonyokat nem szabad vizsgálni, a rászorultságot az az adott élethelyzet jelenti, amelyet valaki egyedül nem tud megoldani, és nincs belátható időn és elérhető földrajzi távolságon belül rokonsági vagy szomszédsági kapcsolatokban segítője.

A szolgálatnak rendelkeznie kell:
☐ Bejegyzéssel (régen működési engedéllyel)
☐ Szakmai programmal (tartalma meghatározott),
☐ A foglalkoztatott munkaköri leírásával,
☐ Szabályzatokkal (munkavédelmi szabályzat, gépjármű használati szabályzat, munkaruha juttatási szabályzat)

A működési engedély iránti kérelemhez csatolandó iratok:
☐ Szakmai program,
☐ Nyilatkozat közalkalmazotti jogviszony létesítéséről,
☐ Szakképesítést bizonyító okirat,
☐ Tanfolyam elvégzését bizonyító okirat másolata,
☐ Járművezető engedély,
☐ Forgalmi engedély,
☐ Biztosító igazolása, hogy a gépjármű kötelező gépjármű-felelősségbiztosítási és casco biztosítási szerződéssel rendelkezünk,
☐ Tulajdoni lap.

Az Önkormányzat 1996. év óta működtet falugondnoki szolgálatot, 2005. decemberében került megalkotásra a falugondnoki szolgálatról szóló rendelet, az akkori jogszabályoknak megfelelően készült el. Az eltelt idő alatt a jogszabályi környezett jelentősen változott, így indokolt új rendelet megalkotása.

Csesznek, 2021. május

Trieblné S. Éva

Trieblné Stanka Éva Renáta
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT CSESZNEK

CSESZNEK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
../2021. (V. ...)
önkormányzati rendelete

A FALUGONDNOKI SZOLGÁLTATÁS KÖRÉBE TARTOZÓ ALAPELLÁTÁSI ÉS EGYÉB SZOLGÁLTATÁSI FELADATOKRÓL

Csesznek Községi Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CCVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti hatáskörében a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021.(I.29.) Korm.rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) bekezdés a) pontjában és a 60.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§. A rendelet hatálya kiterjed Csesznek község közigazgatási területén életvitelszerűen élő azon állampolgárokra, akik szociális körülményeik, ezen belül koruk, egészségi állapotuk és egyéb aktuális élethelyzetük alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válnak a szolgáltatás igénybevételére.

2.§ (1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:
a) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok,
b) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok,
c) önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások,
d) egyéb feladatok.

(2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok:
a) közreműködés étkeztetésben,
b) közreműködés a házi segítségnyújtásban,
c) közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
d) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése:
da) háziorvosi rendelésre szállítás,
db) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás
dc) gyógyszerkiváltás, gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása
e) gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása.

(3) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:
a) közösségi, művelődési, sport-és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
c) egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben való közreműködés,
d) egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:
a) ételszállítás önkormányzati intézménybe
b) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére
c) a falugondnoki szolgálat működésével kapcsolatos teendők ellátása.

(5) A falugondnoki szolgálat az (1)-(4) bekezdésben meghatározott szolgáltatások részeként
a) szállítás,
b) megkeresés és
c) közösségi fejlesztés szolgáltatási elemeket biztosít.

II. ELJÁRÁSI RENDELKEZÉSEK

1. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása

3.§ A falugondnok elsősorban az alapfeladatnak minősülő szolgáltatásokat köteles ellátni, a kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatások, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások, valamint a szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások csak akkor teljesíthetők, ha azok biztosítása az alapfeladatok ellátását nem veszélyezteti.

2. A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere

4.§ (1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

(2) A rendeletben szereplő szolgáltatások iránti kérelmet, a falugondnoknál, vagy a polgármesternél lehet írásban vagy szóban előterjeszteni oly módon, hogy a településen belüli szolgáltatási igényt minimum 1 munkanappal, a településen kívüli szolgáltatási igényt pedig minimum 2 munkanappal előbb kell bejelenteni.

(3) Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője a falugondnok döntését vitatja, a tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül a polgármesterhez fordulhat panasszal.

(4) A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

3. A falugondnoki szolgálat ellátása

5.§ (1) A falugondnok feladatait a munkaköri leírásában, a jelen rendeletben foglaltak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően köteles ellátni. Tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek.

(2) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatok napi, heti, havi megszervezése – az előre bejelentett és időközben felmerült igények ismeretében – a falugondnok feladata és felelőssége.

III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

6.§ (1) Ez a rendelet 2021. június 01. napján lép hatályba.

(2) Hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Csesznek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2005.(XII.28.) önkormányzati rendelete a falugondnoki szolgálatról.

Trieblné Stanka Éva Renáta
polgármester

Feketéné Esztergályos Hilda
jegyző

Kihirdetve: 2021. május .....

Feketéné Esztergályos Hilda
jegyző